

**ПРОТОКОЛ № 5**  
**заседания Комиссии по противодействию коррупции**

**Дата:** 29 декабря 2025 года

**Присутствовало:** 7 человек из 7:

Директор Н.В.Александрова , заместитель директора по ВР С.Г.Рындина, заместитель директора по УВР Е.А.Погодина, учитель, председатель профсоюзной организации ГБОУ школа № 454 Т.Ю.Кузнецова, секретарь руководителя Алексеева О.А., зам.директора по АХР Дятко Е.В., специалист отдела образования Колпинского района Санкт-Петербурга А.С. Колесниченко.

**Повестка дня:**

1. Отчет проведения комиссии по организации деятельности по противодействию коррупции в ГБОУ школы №454 Санкт-Петербурга, в том по предупреждению проявлений бытовой коррупции в период с 01.10.2025г. по 28.12.2025г.
  2. Отчет исполнения плана мероприятий по антикоррупционному воспитанию и формированию антикоррупционного сознания обучающихся, их законных представителей и сотрудников ГБОУ школы № 454 Санкт-Петербурга за IV квартал 2025 года.
  3. Анализ качества предоставляемых ОУ платных образовательных услуг, расходования денежных средств, полученных школой от оказания платных образовательных услуг и об осуществлении закупок во втором полугодии 2025г.
  4. О работе комиссии по распределению фонда надбавок, стимулирующих выплат.
1. Подготовка Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции, антикоррупционному воспитанию и формированию антикоррупционного сознания обучающихся, их законных представителей и сотрудников ГБОУ школы №454 Санкт-Петербурга за 2026г.

**Ход работы:**

1. **По первому вопросу** слушали председателя комиссии директора Александрову Н.В., которая довела до сведения комиссии отчет по организации деятельности по противодействию коррупции в ГБОУ школы №454 Санкт-Петербурга, в том по предупреждению проявлений бытовой коррупции в период с 01.10.2025г. по 28.12.2025г.

**Решили:**

Принять отчет по организации деятельности по противодействию коррупции в ГБОУ школы №454 Санкт-Петербурга, в том по предупреждению проявлений бытовой коррупции в период с 01.10.2025г. по 28.12.2025г.

Голосовали: «за» -7, «против»- нет, «воздержались» - нет.

- 2. По второму вопросу** слушали заместителя директора по ВР Рындиной С.Г., которая проанализировала исполнение плана мероприятий по антикоррупционному воспитанию и формированию антикоррупционного сознания обучающихся, их законных представителей и сотрудников ГБОУ школы № 454 Санкт-Петербурга за IV квартал 2025 года.

**Решили:**

Принять информацию к сведению.

Голосовали: «за» -7, «против»- нет, «воздержались» - нет.

- 3. По третьему вопросу** слушали заместителя директора по АХР Дятко Е.В. по вопросу организации закупок, которая ознакомила присутствующих с отчетом о расходовании средств, полученных от оказания платных услуг в образовательном учреждении. Дятко Е.В. сообщила, что обслуживание здания и закупки проходят через электронный аукцион.

**Решили:**

Принять информацию к сведению.

Работу по организации контроля за предоставлением платных услуг и расходовании денежных средств, полученных от оказания платных услуг за 2025 год считать удовлетворительной.

Голосовали: «за» -7, «против»- нет, «воздержались» - нет.

- 4. По четвертому вопросу** слушали заместителя директора по УВР Погодину Е.А., которая сообщила, что 26.12.2025года комиссия по стимулирующим выплатам и надбавкам проводила заседание по показателям и критериям деятельности педагогических работников за отчетный период (второе полугодие 2025 года). Конфликтов интересов не возникло, фактов нарушения коррупционной деятельности не обнаружено.

**Решили:**

Принять информацию к сведению.

Голосовали: «за» -7, «против»- нет, «воздержались» - нет.

- 5. По пятому вопросу** слушали председателя комиссии Александрову Н.В., которая предложила ответственному секретарю Рындиной С.Г. разработать План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции, антикоррупционному воспитанию и формированию антикоррупционного сознания обучающихся, их законных представителей и сотрудников ГБОУ школы №454 Санкт-Петербурга на 2026г. И предоставить его на рассмотрение комиссии в январе 2026 года.

**Решили:**

Заместителю председателя комиссии Рындиной С.Г. разработать План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции на 2026г. И предоставить его на рассмотрение комиссии до 15.01.2026г.

Голосовали: «за» -6, «против»- нет, «воздержались» - нет.

Председатель комиссии

Н.В. Александрова