

РАЗРАБОТАНО

педагогическим советом
ГБОУ школы № 454
Санкт-Петербурга
(протокол от 28.03.2025 № 5)

УТВЕРЖДЕНО

Директором ГБОУ школы № 454
Санкт-Петербурга
Н.В. Александровой
Приказ от 31.03.2025 № 156

ПРИНЯТО

общим собранием работников
ГБОУ школы № 454 Санкт-Петербурга
(протокол от 27.03.2025 № 5)

**Положение об общем собрании
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 454
Колпинского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ школы № 454 Санкт-Петербурга)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБОУ школы № 454 Санкт-Петербурга от 16.11.2023 № 1461-р и регламентирует деятельность общего собрания работников ГБОУ школы № 454 Санкт-Петербурга (далее – общее собрание), являющегося коллегиальным органом управления образовательного учреждения (далее – ОУ).

1.2. В своей деятельности общее собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ГБОУ школы № 454 Санкт-Петербурга и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности общего собрания является общее руководство учреждением в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган, имеет бессрочный срок полномочий. В состав общего собрания входят все работники образовательного учреждения. На каждом заседании общего собрания избирается председатель и секретарь для ведения протокола заседания.

1.5. Общее собрание собирается не реже двух раз в год. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует более 50% от числа работников образовательного учреждения. Решения общего собрания принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов общего собрания и оформляются протоколом.

2. Компетенция общего собрания

2.10. К компетенции общего собрания относится:

утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;

рассмотрение отчетов руководителя и коллегиальных органов по вопросам их деятельности, вопросов стратегии развития образовательного учреждения;

рассмотрение проекта устава образовательного учреждения в новой редакции, проектов изменений, вносимых в устав;

контроль за выполнением положений устава, внесение руководителю предложений по устранению нарушений устава, контроль за деятельностью структурных подразделений;

разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним, участие в разработке и принятии коллективного договора;

рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного учреждения;

разрешение конфликтов между работниками образовательного учреждения, руководителем и работниками образовательного учреждения, руководителем и коллегиальными органами;

рассмотрение обращений педагогических работников образовательного учреждения (их представителей) о применении к обучающимся, нарушающим и (или) ущемляющим права педагогических работников образовательного учреждения, дисциплинарных взысканий;

рассмотрение иных вопросов деятельности образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение руководителем, коллегиальными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Организация деятельности общего собрания.

3.1. Общее собрание собирается не реже двух раз в год.

3.2. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует более 50% от числа работников образовательного учреждения.

3.3. Решения общего собрания принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов общего собрания и оформляются протоколом.

3.4. На заседании общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

3.5. Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

3.6. Решения на общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов общего собрания и оформляются протоколом. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

3.7. Решения общего собрания после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения.

3.8. Решения общего собрания доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 10 дней после прошедшего заседания.

3.9. На заседания общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.